



الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٥م



القيم

- التميز والتطوير
- الفعالية والكفاءة
- الشفافية والحكمة
- الأثر والاستدامة



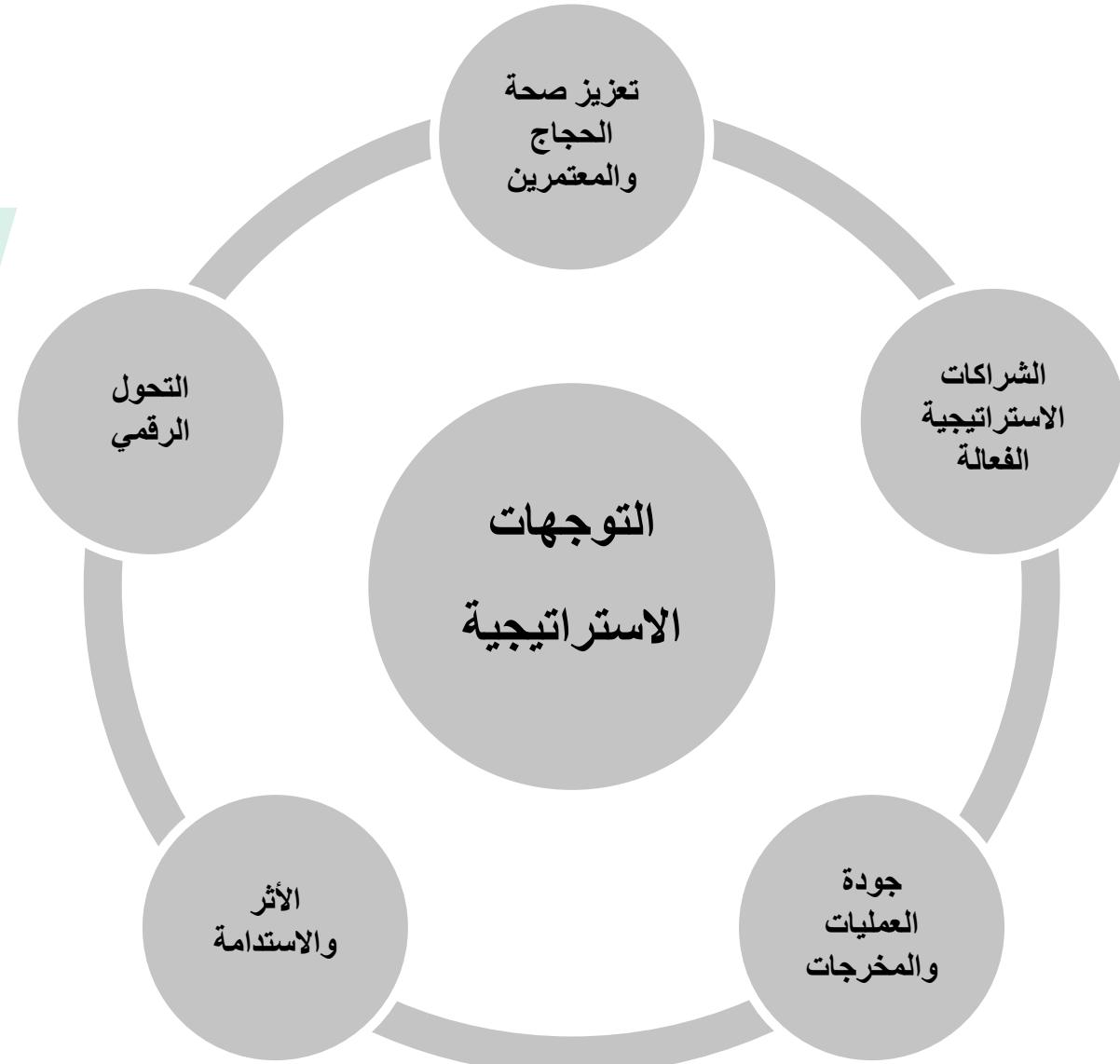
الرسالة

جمعية صحية غير هادفة للربح تعمل على تحسين جودة الحياة الصحية للحجاج والمعتمرين عبر منظومة عمل مهنية وحلول مستدامة



الرؤية

منظومة صحية رائدة لخدمة الحجاج والمعتمرين





تطوير البناء التنظيمي لاستقطاب
المتطوعين واستثمارهم

تحسين منظومة العمليات الداخلية

تطوير وتعزيز السمعة المؤسسية
للجمعية

الحصول على شهادات وجوائز
التميز المؤسسي

المساهمة في تعزيز جودة الحياة
الصحية للحجاج والمعتمرين

بناء الشراكات الفاعلة وتطويرها

تصميم البناء التنظيمي وتعزيز
الموارد المالية

الأهداف الاستراتيجية



المستهدف خلال عام ٢٠٢٥	المسؤول عن التنفيذ	الأدلة والمؤشرات	المبادرات التنفيذية	الهدف التشغيلي	الهدف الاستراتيجي الرئيسي	M
أكثر من ١٠٠٠ استجابة فورية	إدارة المشاريع	عدد الاستجابات	نشر فرق الإسعاف المتنقلة والثابتة لتقديم الرعاية الطبية الفورية للحجاج في مختلف المواقع.			
أكثر من ١٠ نقاط داخل الحرم والمشاعر المقدسة	الإدارة التنفيذية	عدد النقاط الإسعافية	توفير نقاط إسعافية داخل الحرم والمشاعر لتقديم الإسعافات الأولية للحالات الطارئة.	١,١ تعزيز الاستجابة الطبية الطارئة		
١٠٠٠ مستفيد	إدارة المشاريع	عدد المستفيدين	مساندة وزارة الصحة في تقديم الخدمات الصحية الميدانية للحجاج والمعتمرين			
٥٠ كرسي كهربائي	إدارة المشاريع	عدد الكراسي الكهربائية المجهزة	توفير الكراسي الكهربائية المتنقلة لنقل الحجاج والمعتمرين			
٦٠٠ جلسة	إدارة المشاريع	عدد الجلسات	جلسات الغسيل الكلوي للحجاج والمعتمرين			
٥ عيادات	إدارة المشاريع	عدد العيادات	العيادات الطبية المتنقلة	١,٢ تقديم الخدمات العلاجية الشاملة	المساهمة في تعزيز جودة الحياة الصحية للحجاج والمعتمرين	1
١٠٠٠ استشارة		عدد الاستشارات	الاستشارات الطبية			
٥ الاف مشاهدة	إدارة التسويق	عدد المشاهدات	تقديم حملات الكترونية وفيديوهات توعية للحجاج والمعتمرين			
١٠ فاعليات	إدارة المشاريع	عدد الفاعليات	مواد التوعية الصحية بعدة لغات لضمان وصول الإرشادات لجميع الحجاج.	١,٣ تنفيذ برامج الوقاية والتوعية الصحية		
١٠ فاعليات	إدارة المشاريع	عدد الفاعليات	تعزيز النظافة الشخصية والصحة العامة من خلال نشر الإرشادات الوقائية وتوزيع الكمامات والمعقمات.			



المستهدف خلال عام ٢٠٢٥	المسئول عن التنفيذ	الأدلة والمؤشرات	المبادرات التنفيذية	الهدف التشغيلي	الهدف الاستراتيجي الرئيسي	M	
وجود منصات للتطوع مفعلاً	ادارة التطوع	إنشاء المنصات الصحية التطوعية	إنشاء منصتي التطوع الصحي والتطوع العام	٢،١ تعزيز العمل التطوعي الصحي	تطوير البناء التنظيمي لاستقطاب المتطوعين واستثمارهم	2	
٥٠٠٥ ساعة تطوعية	ادارة التطوع	عدد الساعات التطوعية	تنظيم برامج التطوع الصحي بمشاركة الأطباء والممارسين الصحيين لخدمة الحاج بشكل احترافي .				
٨ فرق اسعافية	ادارة التطوع	عدد الفرق الاسعافية	تكوين فرق اسعافية تطوعية وتدريبها بشكل مستمر				
معدل التكلفة المالية للتوظيف خلال تنفيذ المشروع	ادارة الموارد البشرية	الكوادر المطلوبة لإقامة المشاريع الصحية	الوظائف الموسمية للكوادر الطيبة	٢.٢ الوظائف الموسمية	٣،١ تطوير نماذج تعاقدية مرنة ومستدامة	3	
-	-	-	اعداد برامج شراكة طويلة الأمد بدلاً من التعاون الموسمي فقط				
-	-	-	انشاء لجنة داخلية تنسقية لربط الجهات الشريكة تحت مظلة واحدة				
-	ادارة التسويق	عدد الفيديوهات المنشورة موقع التواصل الاجتماعي	ابراز الأثر الاجتماعي الذي يحققه الشريك من خلال مساهمته في خدمة الحاج والمعتمرين.	٣،٢ انشاء قاعدة شركات تعاونية	بناء الشراكات الفاعلة وتطويرها		
20%	-	معدل النمو	نمو شراكات الجمعية				
95%	ادارة الجودة	نسبة الرضا	استطلاع رأى لتقدير الشركاء الحاليين				
-	-	شهادات شكر ودروع	تحفيز الشركاء على المشاركة الفعالة				
وجود الاتفاقيات	الادارة التنفيذية	اتفاقيات الشراكة	تصميم نماذج شراكة متعددة المستويات (مالية، فنية، تنفيذية، إعلامية)	٣،٣ العمل على الأهداف المشتركة بين المبادرة واحتياجات الشريك		5	



المستهدف خلال عام ٢٠٢٥	المسئول عن التنفيذ	الأدلة والمؤشرات	المبادرات التنفيذية	الهدف التشغيلي	الهدف الاستراتيجي الرئيسي	M
-	ادارة الجودة	أدلة وإجراءات العمل	تطوير أدلة وإجراءات العمل وتحديثها بشكل دوري	4.1 تطوير البنية التحتية للجمعية		
-	الادارة التنفيذية	-	تطوير التقارير ومتابعتها وتحديد الفجوات	4.2 تطوير البنية التقنية للجمعية		
90%	تقنية المعلومات	نسبة الاستفادة من البرامج الالكترونية الموجودة	استخدام أنظمة إلكترونية لإدارة المستفيدين، والاستجابة السريعة داخل ميدان العمل ، وتوثيق البيانات الصحيحة.	4.3 إنشاء نظام جودة ومراقبة	تحسين منظومة العمليات الداخلية	4
-	تقنية المعلومات	-	ربط الأنظمة التشغيلية الداخلية مع الجهات الشريكة لسهولة تبادل المعلومات.			
-	تقنية المعلومات	-	تقليل العمل الورقي والتحول الرقمي قدر الإمكان (تطبيقات – منصات – قاعدة بيانات مركبة).			
-	ادارة الجودة	قائمة مؤشرات الاداء	وضع مؤشرات أداء تشغيلية (KPIs) لكل عملية.			
نسبة الاستجابة	ادارة الجودة	الية استفسارات وشكوى مفعلاة	استقبال ملاحظات المستفيدين ومراجعةها بشكل منهجي لتحسين الخدمات.			
10 مبادرات	الادارة التنفيذية	عدد المبادرات	عمل زيارات رقابية داخلية ومتابعة ميدانية مستمرة.			
4 دورات	الموارد البشرية	عدد الدورات التدريبية وورش العمل المقامة	تدريب مستمر على المهارات التشغيلية، وخدمة العملاء، والإسعافات الأولية، والعمل تحت الضغط.	4،5 تطوير مهارات العاملين والمتطوعين ورفع كفاءتهم		
90%	ادارة الجودة	نموذج قياس الاداء	قياس أداء الأفراد والفرق لتحديد مجالات التحسين.			
-	الموارد البشرية	شهادات التكريم	تحفيز الموظفين والمتطوعين بأدوات التقدير والتكرير لتحسين الأداء والرضا الوظيفي.			



المستهدف خلال عام ٢٠٢٥	المسؤول عن التنفيذ	الأدلة والمؤشرات	المبادرات التنفيذية	الهدف التشغيلي	الهدف الاستراتيجي الرئيسي	M
95%	الموارد البشرية	الإعلان عن الوظائف الشاغرة	استكمال الهيكلة الخاصة بالجمعية	5.1 تعزيز البناء التنظيمي والإداري	تصميم البناء التنظيمي وتعزيز الموارد المالية	5
٦ ورش عمل	الموارد البشرية	ورش العمل	تدريب العاملين والفرق التطوعية على إجراءات العمل لضمان تطبيقها بشكل ثابت.			
	الموارد البشرية	بطاقات الوصف الوظيفي	توصيف الوظائف والمهام بدقة وربطها بمؤشر اداء			
30%	الموارد البشرية	انخفاض معدل الدوران الوظيفي	تطوير أدوات التنظيم الإداري والاستثمار في الكوادر البشرية			
-	الموارد البشرية	-	استحداث مناصب إشرافية ميدانية لتسهيل اتخاذ القرار السريع أثناء العمل.			
ميزانية ٢٠٢٥	الإدارة المالية	ميزانية معتمدة	تحديد الميزانية التشغيلية لكل قسم ومشروع بدقة.			
-	الإدارة المالية	خطة تمويل موسمية	وضع خطة استباقية للتمويل الموسمي (خاصة في موسم الحج ورمضان).			
٣ مبادرات	تنمية الموارد المالية	عدد المبادرات	لتواءل مع المؤسسات المانحة وصناديق المسؤولية المجتمعية.			
30%	إدارة التسويق	الزيادة في عدد الأعضاء	زيادة عدد الأعضاء الداعمين تقديم مزايا رمزية لأعضاء الداعمين			
500000	ادارة التسويق	التبرعات الوقفية	زيادة استثمارات الجمعية من تبرعات الأفراد من الحملات التسويقية			
-	ادارة المالية	-	تطوير نظام مالي واضح لتسجيل وتوثيق الإيرادات والمصروفات.			
كل ربع سنه	ادارة المالية	التقارير الربعية	اصدار تقارير دورية			



المستهدف خلال عام ٢٠٢٥	المسئول عن التنفيذ	الأدلة والمؤشرات	المبادرات التنفيذية	الهدف التشغيلي	الهدف الاستراتيجي الرئيسي	M
			<p>استخدام الهوية في كل المواد الرسمية، التقارير، والمنصات الرقمية</p> <p>نشر الصور والفيديوهات من الميدان بشكل احترافي.</p> <p>إبراز جهود المتظوعين، الشركاء، والطاقم العامل.</p> <p>تحديث الموقع الإلكتروني ومنصات التواصل باستمرار</p>	<p>٦,١ بناء هوية بصرية واضحة ومميزة</p> <p>٦,٢ إنتاج محتوى إعلامي يعكس أثر الجمعية</p> <p>٦,٣ تفعيل قنوات التواصل الرسمية</p>	تطوير وتعزيز السمعة المؤسسية للجمعية	6
عدد المشاهدات	ادارة التسويق	عدد المشاهدات	<p>ورش العمل للتأهيل</p> <p>تحديد الاجراءات</p> <p>تحديد الفجوات ووضع خطة تصحيحية</p>	<p>7.1 تأهيل الجمعية للحصول على شهادة المنظمة الموثوقة (ريز)</p>	الحصول على شهادات وجوائز التميز المؤسسي	7